GREENMU

PANDUAN UNTUK SATGAS TITIK SETOR

Mendaftarkan titik setor

Pindai kode ini untuk menonton videonya, atau buka **greenmu.id/panduan**

PANDUAN SATGAS TITIK SETOR

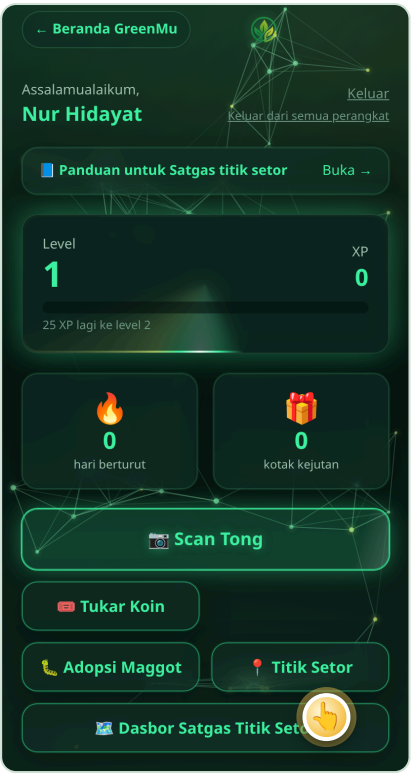
Mendaftarkan titik setor

Data di video ini adalah data contoh.

Setelah diangkat menjadi satgas titik setor, Anda bisa mendaftarkan tong sampah di desa Anda.

Langkah 1 Buka Dasbor Satgas Titik Setor

👆 Ketuk bagian yang disorot



Di beranda GreenMu, gulir ke bagian bawah lalu ketuk tombol Dasbor Satgas Titik Setor.

Langkah 2 Ketik nama tempat tong

✍️ **Ketik di kolom yang disorot**



Bawa HP Anda dan berdiri di dekat tong. Ketik nama tempat tong itu ditaruh, misalnya Balai RW atau nama mushola.

Langkah 3 Pilih isi tong

🔽 **Pilih pada bagian yang disorot**



Ketuk kolom Isi tong, lalu pilih Anorganik untuk tong botol dan gelas plastik.

Langkah 4 Ketuk Ambil titik lokasi di sini

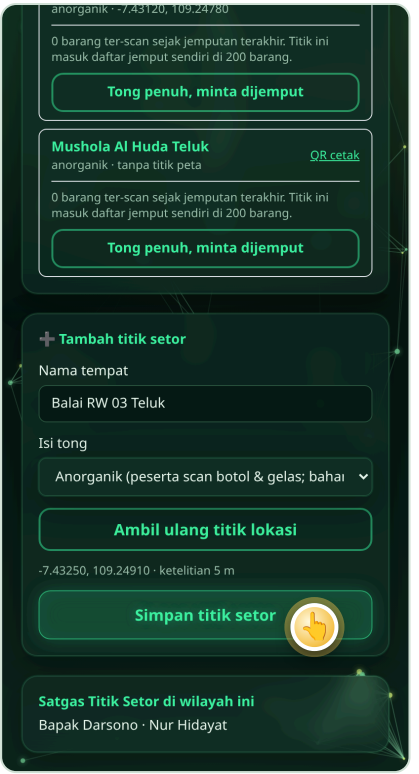
👆 Ketuk bagian yang disorot



Pastikan lokasi HP aktif. Ketuk tombol Ambil titik lokasi di sini sambil berdiri di sebelah tong.

Langkah 5 Ketuk Simpan titik setor

👆 Ketuk bagian yang disorot



Setelah titik lokasi terkunci, ketuk tombol hijau Simpan titik setor.

Langkah 6 Ketuk QR cetak

👆 **Ketuk bagian yang disorot**



Titik setor baru langsung muncul di daftar. Ketuk tulisan QR cetak di sebelah kanannya.

Langkah 7 Cetak dan tempel di tong

👆 Ketuk bagian yang disorot



Ketuk tombol Cetak untuk mencetak poster kode QR ini, lalu tempel di badan tong.

Langkah 8 Tong penuh? Ketuk minta dijemput

👆 **Ketuk bagian yang disorot**



Bila nanti tong sudah penuh sebelum jadwalnya, ketuk tombol Tong penuh minta dijemput supaya satgas segera datang.

Sumber: Aplikasi GreenMu (greenmu.id). Data di gambar adalah data contoh.. Panduan lain ada di greenmu.id/panduan.